



Split, 24. ožujka 2014.

Klasa: 003-08/14-06/0001

Ur.broj: 2181-209-14-0005

Temeljem članka 26. Pravilnika o radu i organizaciji Sveučilišnog odjela za studije mora Sveučilišta u Splitu Stručno vijeće Odjela na svojoj 9. sjednici, održanoj 24. ožujka 2014. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o postupku i uvjetima ostvarivanja prava na mirovanje studentskih obveza

I

Student ima pravo na mirovanje studentskih obveza u slučajevima utvrđenim člankom 56. Pravilnika o radu i organizaciji Sveučilišnog odjela za studije mora.

Obveze redovitog studenta miruju u sljedećim opravdanim slučajevima:

- za vrijeme služenja vojnog roka,
- za vrijeme trudnoće studentice i do godine dana starosti djeteta,
- za vrijeme dulje bolesti,
- u drugim opravdanim slučajevima u skladu s odlukom Stručnog vijeća Odjela.

II

U smislu članka 56. Pravilnika duljom bolesti smatra se bolest u trajanju od najmanje 60 dana neprekidno tijekom akademske godine.

III

Mirovanje studentskih obveza iz članka 1. ove odluke u načelu može trajati najdulje jednu akademsku godinu po svakom od navedenih slučajeva osim u slučaju iz alineje 2. gdje u kontinuitetu mirovanje može trajati najdulje dvije akademske godine.

IV

Student je obvezan najaviti nastanak razloga na temelju kojih može ostvariti pravo na mirovanje predstojniku studija najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka istih.

Pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza student podnosi preko protokola.

Uz pisani zahtjev student prilaže svoj indeks te vjerodostojnu dokumentaciju kojom potkrjepljuje navode u svom zahtjevu.

Pod vjerodostojnom dokumentacijom podrazumijeva se kompletna dokumentacija o nemogućnosti ispunjavanja studentskih obveza izdana od ovlaštene ustanove ili ovlaštenog liječnika.

V

Zahtjev za odobrenje mirovanja koji se podnese do 15. srpnja može dovesti do mirovanja tekuće akademske godine, dok sve okolnosti koje nastupe nakon navedenog datuma mogu biti relevantne samo za mirovanje naredne akademske godine.

VI

Za vrijeme mirovanja obveza student može polagati ispite iz predmeta za koje ima ispunjene uvjete.

Pravo na mirovanje obveza upisuje se studentu u indeks. Vrijeme mirovanja studentskih obveza ne računa se u ukupno trajanje studija.

VII

Mirovanje obveza odobrava pročelnik Odjela na prijedlog Kolegija Odjela. Odluka pročelnika je konačna.



Pročelnik Odjela

Izv. prof. dr. sc. Svjetlana Krstulović Šifner